



**Ordine degli Architetti
Pianificatori Paesaggisti e Conservatori
di Napoli e Provincia**

**VERBALE DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO
DEL 24 GIUGNO 2025**

Verbale n. 37

Il giorno martedì 24 giugno alle ore 16:30, come da convocazione del 19 giugno 2025 prot. 2628/2025, si è riunito il Consiglio dell'Ordine per discutere i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

Ordine del Giorno

0. Lettura verbale seduta precedente;

1. Iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni;

2. Visti e pareri;

3. Nomine:

Enti:

3.1 Tribunale Ordinario di Nocera Inferiore: richiesta dati delegato esterno per Portale Albo CTU e Periti Penali per iscrizione n. 2 iscritti all'Albo Architetti di Napoli prot. 2386/2025 – ratifica;

3.2 Università degli Studi di Napoli "Federico II" Area Didattica e Servizi agli Studenti - Ufficio Esami di Stato: Esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Architetto, Pianificatore, Paesaggista e Conservatore, anno 2025: richiesta di n. 4 terne di nominativi (più n. 2 terne di supplenti) disponibili a essere nominati quali membri della Commissione Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di architetto, pianificatore, paesaggista, conservatore per l'anno 2025 nelle more della definizione delle Ordinanze ministeriali per l'indizione della I e II sessione degli esami di Stato anno 2025 prot. 2568/2025;

Collaudi:

3.3 Sorteggio pubblico in presenza in sede delle terne collaudo a mezzo software del giorno 23 giugno 2025 ore 12:00 – ratifica nomine;

4. Presidente:

4.1 Fondazione Ordine Architetti Napoli - FOAN: trasmissione Bilancio previsionale 2025 prot. 2228/2025 - ratifica;

4.2 inaugurazione nuova sede;

4.3 valutazione della vulnerabilità sismica degli edifici soggetti a rilievo con scheda CARTIS: incontro con i professionisti 8 luglio 2025;

4.4 pianta organica 2025 e Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP);

4.5 CdL dell'Ordine: dimissioni con decorrenza 01/07/2025 prot. 2534/2025 – adempimenti consequenziali;

4.6 incontro con i neo presidenti del coordinamento del Sud 27 e 28 giugno 2025;

4.7 esonero formazione obbligatoria continua per docenti a tempo pieno;

Via Benedetto Brin n.55 - 80142 NAPOLI - tel.081.423.8259/423.8279 Fax 081.2512142

www.na.archiworld.it - info@napoli.archiworld.it

SEGRETARIO

Ferdinando Natale Giampietro

IL PRESIDENTE

(prof. arch. Lorenzo Capobianco)

5. Consigliere Segretario:

- 5.1 Federazione CONFISAL- UNSA, Coordinamento Nazionale ORDINI PROFESSIONALI:: note su distribuzione residuo 2024 prot. 2482/2025;
- 5.2 Personale dell'Ordine: approvazione prospetto ripartizione del saldo Premio Incentivante 2024 dopo confronto con le OO.SS. di categoria rappresentative dei lavoratori;
- 5.3 questioni contributive dipendenti dell'Ordine: preventivo dott. Gustavo Di Mauro per sistemazione della posizione previdenziale e contributiva dell'Ordine prot. 2545/2025;
- 5.4 dott. Luigi Fiore: Portale CREDEM - proposta di prodotti e servizi riservati agli Iscritti all'Ordine Architetti di Napoli prot. 2261/2025;
- 5.5 dipendente **OMISSIS**: richiesta di diritto allo studio anno 2025 ai sensi dell'art. 26 CCNL Funzioni Centrali prot. 2326/2025;
- 5.6 evento formativo sui temi della sicurezza sul lavoro in collaborazione con Agenzia Area Nolana e contributi della Commissione Sicurezza dell'Ordine, Camposano 20 giugno 2025 – richiesta di patrocinio, di presenza istituzionale e di accreditamento formativo– ratifica;
- 5.7 FEDEREDILIZIA: convegno Il contenzioso sugli incentivi fiscali per risparmio energetico e riduzione del rischio sismico e la costruzione delle perizie di CTU e CTP, Napoli Sala della Loggia del Maschio Angioino 13 giugno 2025 – richiesta di patrocinio prot. 2464/2025 – ratifica;
- 5.8 CIPIERRE: offerta nuovi portaestintori prot. 2238/2025;
- 5.9 LNC Traslochi: trasloco e sistemazione locali della nuova sede - preventivi n. 163 in sostituzione delle fatture 850 e 852 per acquisizione nuovo CIG e n. 164 per servizi aggiuntivi resi in corso d'opera prot. 2416/2025 e prot. 2417/2025 ad integrazione dei servizi già contrattualizzati ed effettuati;

6. Consigliere Tesoriere:

- 6.1 estinzione conti correnti n..55000/1000/00130925 (Intesa S. Paolo) e n. 1008992248 (BancoPosta) – adempimenti consequenziali;
- 6.2 trasferimento sede Ordine, resoconto spese;

7. Vicepresidente arch. Antonio Coppola:

- 7.1 proposta di organizzazione di una conferenza sull'architettura spagnola contemporanea in collaborazione con Ambasciata di Spagna in Italia e Archivio di Stato di Napoli;

8. Consigliere arch. Nello Tirelli:

- 8.1 programmazione del Giubileo degli Architetti;
- 8.2 programmazione e proposta tema del Concorso Nova Architettura;
- 8.3 organizzazione accoglienza delegazione architetti libici;
- 8.4 SAGAP APS Associazione culturale italo-somala: seminario di studio Somalia: dalla ricerca del passato alla prospettiva di futuro, Trieste 16-17 giugno 2025 – invito a partecipare prot. 2555/2025 - ratifica;

9. Iniziative formative:

- 9.1 Projecta srl: *Arkeda 2025 XII edizione*, Napoli Mostra d'Oltremare dal 28 al 30 Novembre 2025 – richiesta di riconferma del patrocinio e della partecipazione dell'Ordine secondo le modalità delle scorse edizioni e di riconoscimento formativo prot. 2292/2025;
- 9.2 arch.Denise Damiani per SICERT Training Center s.r.l.s: offerta per erogazione dei Seminari a pagamento *INTRODUZIONE AL BIM e I DOCUMENTI NEL PROCESSO DI GESTIONE DI UN PROGETTO IN BIM* prot. 2300/2025;
- 9.3 Eurodigit: webinar *Corso di introduzione all'Intelligenza Artificiale a supporto del Professionista* – proposta di organizzazione prot. 2509/2025;
- 9.4 OSNAP Autodesk arch. Roberto Di Maio: proposta di convenzione per la fruizione di corsi BIM asincroni con sconto del 50% prot. 2550/2025;

Via Benedetto Brin n.55 - 80142 NAPOLI - tel.081.423.8259/423.8279 Fax 081.2512142

www.na.archiworld.it - info@napoli.archiworld.it

SEGRETARIO
Ferdinando Natale Giampietro

IL PRESIDENTE
(prof. arch. Lorenzo Capobianco)

9.5 Marketing OLYMPUS: proposta di organizzazione presso la sede dell'Ordine in data 18 settembre 2025 del seminario *Interventi di rinforzo strutturale con sistemi FRP, FRCM e CRM, le certificazioni CVT e le nuove certificazioni ETA CE* con accreditamento formativo prot. 2596/2025;

10. Patrocini e accreditamenti formativi:

10.1 Consorzio Interuniversitario ReLUIS c/o Di.St. dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II": Accordo CSLPP_RELUIS Formazione EE.LL. ex art 4 DM 204/2022 - Modulo IV - richiesta di rilascio crediti formativi professionali prot. 2299/2025;

10.2 Istituto Statale di Istruzione Secondaria "SAVIANO-MARIGLIANO" R. Levi Montalcini – G. Ferraris: evento culturale *Presentazione del libro Human Bridges – Ponti Umani* del prof. arch. Enzo Siviero, Magnifico Rettore dell'Università degli Studi e-Campus - richiesta di patrocinio, di presenza istituzionale e di accreditamento formativo prot.2323/2025 - ratifica;

10.3 Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per l' Area Metropolitana di Napoli: *Giornata di Studi Il Real Sito della Reggia di Portici, ricerche, restauri e prospettive*, Portici 20 giugno 2025 - richiesta di patrocinio e di erogazione CFP prot. 2490/2025 - ratifica;

10.4 ANEA: seminario *RISULTATI PRELIMINARI DELL'ANALISI DI SICUREZZA DELLA RETE STRADALE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI*, Napoli Auditorium della Città Metropolitana 25 giugno 2025 - richiesta di patrocinio e di accreditamento formativo prot. 2484/2025 e sollecito prot. 2548/2025 – ratifica;

10.5 Associazione aniai Campania – il Presidente prof. arch. Alessandro Castagnaro: presentazione degli ultimi numeri della rivista *Rassegna aniai 2023/2024* su rigenerazione urbana, concorsi di architettura e architettura contemporanea a Napoli e in Campania, Napoli presso sede dell'ACEN Palazzo Ruffo della Scaletta 26 giugno 2025 – richiesta accreditamento dell'evento in conformità a quanto previsto dal regolamento prot. 2515/2025 - ratifica;

10.6 arch. Aldo Vella: corsi di formazione *Anatomia urbana e Segno simbolo significato*, San Giorgio a Cremano settembre 2025 - richiesta di patrocinio e di accreditamento formativo prot. 2618/2025;

11. Patrocini morali:

11.1 Prof.ssa Valeria Cera/UNINA n.q. di membro del tavolo tecnico BIM e Intelligenza Artificiale: richiesta di patrocinio morale e utilizzo del logo per l'evento *BIMeet&Greet 2025*, Brescia Brixia Forum 8 e 9 ottobre 2025 prot.2291/2025;

11.2 Angela Mejorin curatrice dell' iniziativa internazionale *PBFD -Performance-Based Façade Design terza edizione*, Venezia 11-13 settembre 2025 - richiesta di patrocinio e di diffusione della comunicazione agli Iscritti a mezzo newsletter prot. 2356/2025;

11.3 Ufficio Marketing Costruisci& arreda: evento di presentazione del *Club degli Architetti* e costituzione Associazione no profit per scopi culturali e formativi, Napoli 3 luglio 2025 – richiesta di patrocinio morale, proposta di nomina del Presidente a Socio Onorario del Club e del Consigliere Tesoriere a Presidente della costituenda Associazione prot. 2544/2025 - ratifica;

12. Patrocini onerosi:

12.1 arch. Paolo Coscia Presidente ASD Architetti Napoli: 14° Torneo Nazionale degli Architetti Calcio, Grottammare (AP) dal 28 maggio al 1° giugno 2025 – richiesta concessione contributo prot. 2151/2025;

13. Comunicazioni del Presidente e/o dei Consiglieri;

14. Varie.

Sono presenti i Consiglieri: Capobianco, Giampietro, Cerbone, Celone, Coppola, Crispino, Natale, Panico, Giametta, Amato, Tufano. Si segnala che, ai sensi dell'art. 14 co.14 del *Regolamento interno dell'Ordine del 16/12/2024*, il consigliere Panico partecipa da remoto.

Assenti giustificati: Borrelli, Buondonno, Tirelli, Varone.

Assenti:

Riscontrato l'esistenza del numero legale, si dà inizio alla seduta.

0. Lettura verbale seduta precedente;

Si procede alla lettura del verbale della seduta di Consiglio precedente.

Il verbale viene ratificato all'unanimità dei presenti.

1. Iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni;

Il Consigliere Giametta mette a conoscenza il Consiglio che vi sono n. 8 nuove iscrizioni, n. 2 trasferimenti in entrata n.7 cancellazioni in totale, di cui n. 7 su domanda tutte conformi.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

2. Visti e pareri;

Il Consigliere Delegato arch. Giovanni Panico comunica che vi sono n.5 pareri espressi di cui ai prott. 1924/2025, 1866/2025, 2017/2025, 2395/25 e 2511/25.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

3. Nomine:

Enti:

3.1 Tribunale Ordinario di Nocera Inferiore: richiesta dati delegato esterno per Portale Albo CTU e Periti Penali per iscrizione n. 2 iscritti all'Albo Architetti di Napoli prot. 2386/2025 – ratifica;

Abbiamo delegato il Presidente dell'Ordine P.P.C di Salerno e Provincia

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

3.2 Università degli Studi di Napoli "Federico II" Area Didattica e Servizi agli Studenti - Ufficio Esami di Stato: Esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Architetto, Pianificatore, Paesaggista e Conservatore, anno 2025: richiesta di n. 4 terne di nominativi (più n. 2 terne di supplenti) disponibili a essere nominati quali membri della Commissione Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di architetto, pianificatore, paesaggista, conservatore per l'anno 2025 nelle more della definizione delle Ordinanze ministeriali per l'indizione della I e II sessione degli esami di Stato anno 2025 prot. 2568/2025;

Abbiamo ricevuto il giorno 17 giugno 2025 a mezzo pec dall'Università degli Studi di Napoli "Federico II" Area Didattica e Servizi agli Studenti - Ufficio Esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Architetto, Pianificatore, Paesaggista e Conservatore, anno 2025 la richiesta di n. 4 terne di nominativi più n. 2 terne di supplenti. Dopo aver raccolto la disponibilità dei colleghi ed aver effettuato le dovute verifiche in amministrazione per la regolarità contributiva e formativa, si propongono le terne riportate nell'allegato che trovate nel vostro fascicolo.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Collaudi:

3.3 Sorteggio pubblico in presenza in sede delle terne collaudo a mezzo software del giorno 23 giugno 2025 ore 12:00 – ratifica nomine;

Relaziona il Presidente Capobianco, vista l'assenza del consigliere Tirelli, si allega il verbale del sorteggio pubblico per le n.6 richieste pervenute (allegato n. 1);

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

4. Presidente:

4.1 Fondazione Ordine Architetti Napoli - FOAN: trasmissione Bilancio previsionale 2025 prot. 2228/2025 - ratifica;

Abbiamo ricevuto dalla Fondazione Ordine Architetti Napoli – FOAN la trasmissione del Bilancio previsionale 2025 corredata dalla relazione dei revisori dei conti.

Il Consiglio ratifica all'unanimità dei presenti.

Via Benedetto Brin n.55 - 80142 NAPOLI - tel.081.423.8259/423.8279 Fax 081.2512142

SEGRETARIO

Ferdinando Natale Giampietro

www.na.archiworld.it - info@napoli.archiworld.it

IL PRESIDENTE

(prof. arch. Lorenzo Capobianco)

4.2 inaugurazione nuova sede;

Come sapete, dopo il nostro trasferimento è necessario stabilire la data per l'inaugurazione ufficiale della nuova sede. Anche se sarebbe stato preferibile svolgere la cerimonia prima della pausa estiva, sarebbe più opportuno verificare preventivamente la disponibilità alla presenza delle figure istituzionali da invitare, in primis quelle del Sindaco Metropolitano e del Presidente Regionale. Pertanto, in attesa di verificare ed incrociare un ventaglio di possibili date, potremmo orientativamente individuare l'ultima decade del mese di settembre nella fascia oraria che va dalle 6:00 alle 20:00.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

4.3 valutazione della vulnerabilità sismica degli edifici soggetti a rilievo con scheda CARTIS: incontro con i professionisti 8 luglio 2025;

In questi giorni sono entrato in contatto con l'ingegner Andrea Prota, il quale mi informava che l'8 luglio 2025, presso l'Aula Magna 'L. Massimilla' dell'Università degli Studi di Napoli Federico II a Piazzale Tecchio, si terrà un evento importante. Sarà presentata la possibilità, nell'ambito del Piano Straordinario di Analisi della Vulnerabilità delle Zone Direttamente Interessate dal Fenomeno Bradisismico (previsto dal Decreto Legge 140/2023), di effettuare la valutazione della vulnerabilità degli edifici privati. Questa valutazione si baserà sui dati raccolti tramite la scheda CARTIS-Edificio, a seguito dei sopralluoghi eseguiti su richiesta dei proprietari dai tecnici individuati dal Dipartimento della Protezione Civile. Si delega per competenza il consigliere Antonio Cerbone.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

4.4 pianta organica 2025 e Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP);

In collaborazione con il nostro consulente legale, l'avvocato Antonucci, abbiamo finalizzato il primo passaggio relativo alla ridefinizione dell'allegata nuova pianta organica 2025 oltre che del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP). Suggerisco di procedere con la loro approvazione interna, al fine di trasferirli successivamente al Consiglio Nazionale degli Architetti per l'approvazione definitiva.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

4.5 CdL dell'Ordine: dimissioni con decorrenza 01/07/2025 prot. 2534/2025 – adempimenti consequenziali;

Abbiamo ricevuto in data 16 giugno 2025, a mezzo PEC, le dimissioni per motivi personali del nostro attuale consulente del Lavoro, Dott. Giovanni Auriemma. Le dimissioni avranno efficacia a partire dal 1° luglio 2025 e il Dott. Auriemma si è impegnato a completare tutti gli adempimenti relativi al mese di giugno 2025. Trattandosi di un incarico di natura fiduciaria, prendendo atto delle dimissioni ringraziando il dott. Giovanni Auriemma per il lavoro svolto, propongo di nominare nuovo consulente del lavoro il Dott. Ciro Erra, che già aveva aderito alla manifestazione d'interesse a suo tempo pubblicata per ricoprire l'incarico, per un importo annuo pari a € 7.000,00 con decorrenza dal 1° luglio 2025.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

4.6 incontro con i neo presidenti del coordinamento del Sud 27 e 28 giugno 2025;

Come sapete, facciamo parte del Coordinamento del Sud, un'associazione spontanea degli Ordini degli Architetti del Sud Italia di cui siamo, in termini dimensionali, il più grande e rappresentativo. Ho pensato che, a valle del rinnovo della larga maggioranza dei Consigli Provinciali, sarebbe utile e necessario conoscere tutti i nuovi membri esecutivi degli Ordini del Coordinamento. Per questo, potremmo organizzare una cena la sera del 27 giugno ed un piccolo rinfresco per la mattina di sabato 28 giugno, giorno in cui i neopresidenti saranno ospitati nella nostra nuova sede. Potete trovare in allegato tre preventivi per il Catering. Inoltre, visto che il sabato è un giorno di chiusura, sarebbe anche necessario ingaggiare delle hostess per l'accoglienza all'ingresso.

Esaminati i preventivi pervenuti, dopo ampia discussione, si propone di affidare il servizio catering e welcome coffe alla società Ma.gi.la srl, di impegnare € 100 per il servizio hostess e di coprire le spese per la cena del giorno 27 fino ad € 300,00.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Via Benedetto Brin n.55 - 80142 NAPOLI - tel.081.423.8259/423.8279 Fax 081.2512142

SEGRETARIO

www.na.archiworld.it - info@napoli.archiworld.it

Ferdinando Natale Giampietro



5

IL PRESIDENTE

(prof. arch. Lorenzo Capobianco)



4.7 esonero formazione obbligatoria continua per docenti a tempo pieno;

Ho recentemente inviato una email all'Ufficio Albo per domandare l'elenco speciale dei Docenti Universitari (professori associati e ordinari) a tempo pieno che, unitamente ai ricercatori in analogo regime d'impiego, ai sensi delle vigenti linee guida per la formazione del CNAPPC, sono esonerati dall'obbligo di formazione. Il nostro elenco, il cui ultimo aggiornamento risale al 2022, risulta oggi incompleto. Pertanto è necessario procedere al suo aggiornamento ed integrazione per poi pubblicarlo sul nostro sito.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

5. Consigliere Segretario:

5.1 Federazione CONFESAL-UNSA, Coordinamento Nazionale ORDINI PROFESSIONALI: note su distribuzione residuo 2024 prot. 2482/2025;

Il giorno 11 giugno 2025 abbiamo ricevuto a mezzo pec dalla Federazione CONFESAL-UNSA delle note sulla distribuzione residuo 2024. Tra le note inviatoci in riferimento allo schema da noi deliberato fanno presente che su "Altre Indennità erogate" (tab. 3) rilevano che la Indennità di RUP, l'importo valutato è esiguo rapportato agli altri, in quanto è stata probabilmente rapportata alle presenze effettive (come per la Produttività Collettiva – tab. 4), ma nel Contratto Integrativo 2024 non esiste riferimento alla sua erogazione legata alla presenza, quindi chiedono di ricalcolare ed erogare correttamente tale Indennità. In riferimento alle Indennità Erogate nel 2024, rilevano che fino a giugno 2024 sono state erogate rispettivamente € 410,34 a titolo di Elevata Professionalità ed Indennità per incarichi particolari come da Delibera del Consiglio del 28.6.2022 per **OMISSIS** e analogamente di € 410,00 a titolo di Indennità di Incarichi particolari per il lavoro svolto relativo a "Attività continuativa di collegamento tra le funzioni e le azioni consiliari e quelle amministrative consequenziali di segreteria e di contabilità, nonché coordinamento dell'attività di segreteria" per **OMISSIS** (come da Integrazione del 27 settembre 2018 del CCNI 27 luglio 2018 art. 6 - Costituzione e erogazione Fondo di Ente, art. 7 - Utilizzo del Fondo Risorse Decentrate e art. 8 - Obiettivi di produzione/obiettivi di qualità) unitamente ad ulteriore trattamento economico di € 100 per pregressi incarichi. Inoltre rilevano che, sebbene l'Integrativo 2024 sia stato sottoscritto a novembre, non esiste alcun motivo legittimo di sospensione di tali indennità dal luglio 2024 (quando ci risulta la sospensione di tali erogazioni) permanendo la vigenza del pregresso accordo integrativo, come da norma contrattuale, e le Delibere Consiliari di specifica attribuzione precedentemente stabilite. Inoltre le funzioni assegnate e i compiti svolti a esse correlate hanno avuto continuità sino al momento presente. Per tali motivazioni chiedono il ripristino delle erogazioni delle indennità illegittimamente sospese a luglio 2024. Sempre in riferimento allo schema da noi approvato nell'erogazione complessiva del residuo (tab. 7), gli importi per gli Assistenti e quelli per i Funzionari sono sovrapponibili, quindi evidentemente non sono stati applicati parametri diversificati tra le due Aree professionali di Assistente e Funzionario. Alla luce delle note trasmesse in questi giorni mi confronterò con il consulente legale e del lavoro.

Si rileva che solo una delle due indennità presuntamente soppressa (**OMISSIS**), in realtà, aveva riscontro nel precedente contratto integrativo del 2018 ma che, nell'importo, risultava incompatibile con il tetto massimo fissato dal Contratto Nazionale. La seconda (**OMISSIS**), invece, non solo non era individuata come prescritto dalla norma dal Contratto integrativo ma anche la sua attribuzione, nel giugno del 2022, risultava assolutamente carente dal punto di vista documentale e priva di giustificazioni solo in seguito ricevute in forma scritta dal diretto interessato. La loro soppressione, inoltre, è stata anticipata da apposita delibera di consiglio ampiamente discussa con le parti sindacali che, non a caso, hanno sottoscritto lo schema di ripartizione del premio diretta e conforme espressione del contratto integrativo per l'anno 2024 discusso con le parti sindacali e l'Rsu del Personale. Si specifica, inoltre, che tali indennità ed incarichi, ad eccezione fatta per la posizione di **OMISSIS** che sarà aggiornata con la formulazione del contratto integrativo 2025, non sono state sopresse ma solo adeguate al Contratto Collettivo vigente.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

5.2 Personale dell'Ordine: approvazione prospetto ripartizione del saldo Premio Incentivante 2024 dopo confronto con le OO.SS. di categoria rappresentative dei lavoratori;

Volevo sottoporvi lo schema del prospetto di ripartizione del saldo Premio Incentivante 2024 dopo il confronto con le

OO.SS. di categoria rappresentative dei lavoratori. Come potete vedere dalla tabella, esiste un importo residuo pari ad € 4.600,00 che, sebbene potrebbe riconfluire nel fondo, prevediamo di attribuire ad ogni singolo dipendente in misura diversificata in relazione agli obiettivi raggiunti.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

Alle ore 18:15 lascia il consiglio il consigliere Celone.

5.3 questioni contributive dipendenti dell'Ordine: preventivo dott. Gustavo Di Mauro per sistemazione della posizione previdenziale e contributiva dell'Ordine prot. 2545/2025;

Come sapete abbiamo una serie di problematiche che riguardano alcuni dipendenti relative alla sistemazione della posizione previdenziale e contributiva. Nei giorni scorsi abbiamo ricevuto un preventivo dal dott. Gustavo Di Mauro il quale ci propone delle prestazioni divise in tre blocchi: Ricostruzione dei versamenti mancanti in tutto o parzialmente e non registrati per gli anni 2014-2015 e per gli anni 2020 e 2021; Ricostruzione del/i motivo/i perché siano stato versati negli anni 2009, 2010 e 2012 i contributi alla CTPS (Gestione separate dei trattamenti pensionistici ai dipendenti dello Stato) e non alla CPDEL (Cassa Pensioni Dipendenti Enti Locali); e infine la presentazione delle eventuali DMA mancanti o errate e riversamento dei contributi alla gestione pensionistica corretta. L'offerta è di euro 500,00 + IVA.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

5.4 dott. Luigi Fiore: Portale CREDEM - proposta di prodotti e servizi riservati agli Iscritti all'Ordine Architetti di Napoli prot. 2261/2025;

Si tratta di una convenzione con il portale della CREDEM la quale ci propone dei servizi riservati ai nostri iscritti con una gamma di prodotti bancari e finanziari a condizione concorrenziali. Io credo che possa essere una buona opportunità per i nostri iscritti che dovessero avere bisogno dei servizi indicati.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

5.5 dipendente **OMISSIS**: richiesta di diritto allo studio anno 2025 ai sensi dell'art. 26 CCNL Funzioni Centrali prot. 2326/2025;

Questa è una richiesta pervenuta dal nostro dipendente **OMISSIS** per il diritto allo studio 2025 così come previsto ai sensi dell'art. 26 CCNL Funzioni Centrali.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

5.6 evento formativo sui temi della sicurezza sul lavoro in collaborazione con Agenzia Area Nolana e contributi della Commissione Sicurezza dell'Ordine, Camposano 20 giugno 2025 – richiesta di patrocinio, di presenza istituzionale e di accreditamento formativo – ratifica;

Questa è una ratifica relativa all'evento formativo sui temi della sicurezza sul lavoro in collaborazione con Agenzia Area Nolana con il contributo della Commissione Sicurezza dell'Ordine, tenutasi a Camposano 20 giugno 2025 suscitando molto interesse per i nostri iscritti.

Il Consiglio ratifica all'unanimità dei presenti.

5.7 FEDEREDILIZIA: convegno Il contenzioso sugli incentivi fiscali per risparmio energetico e riduzione del rischio sismico e la costruzione delle perizie di CTU e CTP, Napoli Sala della Loggia del Maschio Angioino 13 giugno 2025 – richiesta di patrocinio prot. 2464/2025 – ratifica;

Anche questa è una ratifica sul convegno relativo al contenzioso sugli incentivi fiscali per risparmio energetico e riduzione del rischio sismico e la costruzione delle perizie di CTU e CTP, che si è svolto a Napoli nella Sala della Loggia del Maschio Angioino 13 giugno 2025.

Il Consiglio ratifica all'unanimità dei presenti.

5.8 CIPIERRE: offerta nuovi portaestintori prot. 2238/2025;

Si rinvia al prossimo consiglio.

5.9 LNC Traslochi: trasloco e sistemazione locali della nuova sede - preventivi n. 163 in sostituzione delle fatture 850 e 852 per acquisizione nuovo CIG e n. 164 per servizi aggiuntivi resi in corso d'opera prot. 2416/2025 e prot. 2417/2025 a integrazione dei servizi già contrattualizzati ed effettuati;

Questo punto si riferisce sempre alla LNC Traslochi ovvero la società che si è occupata del trasloco e sistemazione locali della nuova sede. Si tratta di un costo aggiuntivo per materiale extra trasferito al centro raccolta rifiuti.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

6. Consigliere Tesoriere:

6.1 estinzione conti correnti n.55000/1000/00130925 (Intesa S. Paolo) e n. 1008992248 (BancoPosta) – adempimenti consequenziali;

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

6.2 trasferimento sede Ordine, resoconto spese;

Lo scorso consiglio è stato chiesto dal consigliere Crispino un resoconto delle spese per il trasferimento della sede dell'Ordine. Specificando che la presentazione di questo resoconto sarebbe naturalmente avvenuta senza bisogno di specifica richiesta, vi ho preparato un prospetto dove potete trovare tutti gli importi deliberati relativi alle attività di trasferimento delle sedi e di ripristino dei vecchi immobili, con uno schema di quanto già effettivamente speso oltre ad una comparazione tra i costi fissi ed ordinari di funzionamento delle due sedi.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

7. Vicepresidente arch. Antonio Coppola:

7.1 proposta di organizzazione di una conferenza sull'architettura spagnola contemporanea in collaborazione con l'Ambasciata di Spagna in Italia e l'Archivio di Stato di Napoli;

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti.

8. Consigliere arch. Nello Tirelli:

8.1 programmazione del Giubileo degli Architetti;

Vista l'assenza del consigliere Tirelli, in qualità di Presidente vi illustro sinteticamente il programma delle attività proposte dal Consigliere Tirelli. La prima iniziativa è riferita alla programmazione di una giornata a Roma per celebrare il Giubileo degli Architetti. La celebrazione eucaristica si terrà presso la Chiesa della Madonna dei Miracoli in Piazza del Popolo, recentemente nominata dal vicariato di Roma come Chiesa di riferimento degli Architetti italiani. Presumibilmente la data dovrebbe essere fine settembre.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti

8.2 programmazione e proposta tema del *Concorso NuovaArchitettura*;

Già nella seduta di Consiglio del 27/02/2024 abbiamo approvato e aderito al progetto Nuovarchitettura proposto dall'Ordine di Monza (4.4 Org Consiglio del 27/02/2024). Il Consigliere Tirelli ha predisposto il bando dell'edizione 2025 del premio che prevede la conclusione e premiazione ad Arkeda. Per il premio potremmo impegnare solo a titolo di garanzia la somma di € 2000,00 che verosimilmente riusciremo a coprire tramite sponsorizzazione.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti

8.3 organizzazione accoglienza delegazione architetti libici;

Nei giorni tra il 12 e 14 luglio 2025 verranno in visita a Napoli 8 colleghi libici della Libyan Board of Architecture. Gli ospiti, oltre ad un incontro istituzionale presso la nostra sede, visiteranno anche la Mostra d'Oltremare ed il centro storico della città. Per garantire gli spostamenti, anche alla luce dell'ospitalità ricevuta a Tripoli dai nostri consiglieri delegati, dovremmo impegnare quanto necessario per un servizio dedicato di NCC.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti

8.4 SAGAP APS Associazione culturale italo-somala: seminario di studio Somalia: dalla ricerca del passato alla prospettiva di futuro, Trieste 16-17 giugno 2025 – invito a partecipare prot. 2555/2025 - ratifica;

Via Benedetto Brin n.55 - 80142 NAPOLI - tel.081.423.8259/423.8279 Fax 081.2512142

SEGRETARIO

www.na.archiworld.it - info@napoli.archiworld.it

Ferdinando Natale Giampietro

IL PRESIDENTE

(prof. arch. Lorenzo Capobianco)

Come avete appreso dall'invito, il 16 e 17 giugno scorsi si è svolto a Trieste l'evento "Prospettive per il futuro" della Somalia. L'ambasciata Somala a Roma ha voluto fortemente la nostra presenza, poiché nei vari incontri informali che ho avuto con loro hanno sempre mostrato interesse ad intraprendere rapporti di collaborazione con gli architetti italiani per la volontà di ricostruire e valorizzare l'architettura razionalista italiana, nonché formare i giovani architetti somali. Ho dato piena disponibilità alla collaborazione e ho programmato nelle prossime settimane un incontro in Ambasciata per meglio definire le modalità e i temi di interesse comune.

Il Consiglio ratifica all'unanimità dei presenti

9. Iniziative formative:

9.1 Projecta srl: *Arkeda 2025 XII edizione*, Napoli Mostra d'Oltremare dal 28 al 30 Novembre 2025 – richiesta di riconferma del patrocinio e della partecipazione dell'Ordine secondo le modalità delle scorse edizioni e di riconoscimento formativo prot. 2292/2025;

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti

9.2 arch.Denise Damiani per SICERT Training Center s.r.l.s: offerta per erogazione dei Seminari a pagamento *INTRODUZIONE AL BIM e I DOCUMENTI NEL PROCESSO DI GESTIONE DI UN PROGETTO IN BIM* prot. 2300/2025;

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti

9.3 Eurodigit: webinar *Corso di introduzione all'Intelligenza Artificiale a supporto del Professionista* – proposta di organizzazione prot. 2509/2025;

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti

9.4 OSNAP Autodesk arch. Roberto Di Maio: proposta di convenzione per la fruizione di corsi BIM asincroni con sconto del 50% prot. 2550/2025;

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti

9.5 Marketing OLYMPUS: proposta di organizzazione presso la sede dell'Ordine in data 18 settembre 2025 del seminario *Interventi di rinforzo strutturale con sistemi FRP, FRCM e CRM, le certificazioni CVT e le nuove certificazioni ETA CE* con accreditamento formativo prot. 2596/2025;

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti con il pagamento dei diritti di segreteria.

10. Patrocini e accreditamenti formativi:

10.1 Consorzio Interuniversitario ReLUIs c/o Di.St. dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II": Accordo CSLPP_RELUIs Formazione EE.LL. ex art 4 DM 204/2022 - Modulo IV - richiesta di rilascio crediti formativi professionali prot. 2299/2025;

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti

10.2 Istituto Statale di Istruzione Secondaria "SAVIANO-MARIGLIANO" R. Levi Montalcini – G. Ferraris: evento culturale *Presentazione del libro Human Bridges – Ponti Umani* del prof. arch. Enzo Siviero, Magnifico Rettore dell'Università degli Studi e-Campus - richiesta di patrocinio, di presenza istituzionale e di accreditamento formativo prot.2323/2025 - ratifica;

Questa è una ratifica di un incontro che si è tenuto all' Istituto Statale di Istruzione Secondaria "SAVIANO-MARIGLIANO" R. Levi Montalcini – G. Ferraris per la presentazione del libro *Human Bridges – Ponti Umani* del prof. arch. Enzo Siviero, Magnifico Rettore dell'Università degli Studi e-Campus, che ha suscitato molto interesse.

Il Consiglio ratifica all'unanimità dei presenti

10.3 Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per l' Area Metropolitana di Napoli: *Giornata di Studi Il Real Sito della Reggia di Portici, ricerche, restauri e prospettive*, Portici 20 giugno 2025 - richiesta di patrocinio e di erogazione CFP prot. 2490/2025 - ratifica;

Via Benedetto Brin n.55 - 80142 NAPOLI - tel.081.423.8259/423.8279 Fax 081.2512142

SEGRETARIO

www.na.archiworld.it - info@napoli.archiworld.it

Ferdinando Natale Giampietro

IL PRESIDENTE

(prof. arch. Lorenzo Capobianco)

Anche questa è una ratifica dell'incontro voluto dalla Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per l' Area Metropolitana di Napoli sulla giornata di studi Il Real Sito della Reggia di Portici sulle ricerche, restauri e prospettive lo scorso 20 giugno 2025 a cui è stato presente il Presidente.

Il Consiglio ratifica all'unanimità dei presenti

10.4 ANEA: seminario *RISULTATI PRELIMINARI DELL'ANALISI DI SICUREZZA DELLA RETE STRADALE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI*, Napoli Auditorium della Città Metropolitana 25 giugno 2025 - richiesta di patrocinio e di accreditamento formativo prot. 2484/2025 e sollecito prot. 2548/2025 – ratifica;

Il Consiglio ratifica all'unanimità dei presenti

10.5 Associazione aniai Campania – il Presidente prof. arch. Alessandro Castagnaro: presentazione degli ultimi numeri della rivista *Rassegna aniai 2023/2024* su rigenerazione urbana, concorsi di architettura e architettura contemporanea a Napoli e in Campania, Napoli presso sede dell'ACEN Palazzo Ruffo della Scaletta 26 giugno 2025 – richiesta accreditamento dell'evento in conformità a quanto previsto dal regolamento prot. 2515/2025 - ratifica;

Il Consiglio ratifica all'unanimità dei presenti

10.6 arch. Aldo Vella: corsi di formazione *Anatomia urbana* e *Segno simbolo significato*, San Giorgio a Cremano settembre 2025 - richiesta di patrocinio e di accreditamento formativo prot. 2618/2025;

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti

11. Patrocini morali:

11.1 Prof.ssa Valeria Cera/UNINA n.q. di membro del tavolo tecnico BIM e Intelligenza Artificiale: richiesta di patrocinio morale e utilizzo del logo per l'evento *BIMeet&Greet 2025*, Brescia Brixia Forum 8 e 9 ottobre 2025 prot. 2291/2025;

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti

11.2 Angela Mejorin curatrice dell'iniziativa internazionale *PBFD -Performance-Based Façade Design* terza edizione, Venezia 11-13 settembre 2025 - richiesta di patrocinio e di diffusione della comunicazione agli Iscritti a mezzo newsletter prot. 2356/2025;

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti

11.3 Ufficio Marketing Costruisci & Arreda: evento di presentazione del *Club degli Architetti* e costituzione Associazione no profit per scopi culturali e formativi, Napoli 3 luglio 2025 – richiesta di patrocinio morale, proposta di nomina del Presidente a Socio Onorario del Club e del Consigliere Tesoriere a Presidente della costituenda Associazione prot. 2544/2025 - ratifica;

Il Consiglio ratifica all'unanimità dei presenti

12. Patrocini onerosi:

12.1 arch. Paolo Coscia Presidente ASD Architetti Napoli: 14° Torneo Nazionale degli Architetti Calcio, Grottammare (AP) dal 28 maggio al 1° giugno 2025 – richiesta concessione contributo prot. 2151/2025;

Abbiamo ricevuto dall'arch. Paolo Coscia, Presidente ASD Architetti Napoli, la richiesta di concessione contributo per la partecipazione al 14° Torneo Nazionale degli Architetti Calcio, Grottammare (AP) dal 28 maggio al 1° giugno 2025.

Dopo ampia discussione si propone di riconoscere un contributo di € 3.500,00 a fronte dei 5.000,00 richiesti.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti

13. Comunicazioni del Presidente e/o dei Consiglieri;

13.1 La settimana scorsa abbiamo avuto il piacere di ospitare presso la nostra sede il presidente Santoro di INARCASSA, il quale si è felicitato per la nuova struttura e per l'organizzazione delle attività messa in atto dalla presente consiliatura. Abbiamo convenuto che sia ormai indispensabile individuare e formare all'interno del nostro personale una risorsa specificamente dedicata alla gestione delle incombenze e delle problematiche che i nostri colleghi incontrano in

relazione alle questioni INARCASSA, provando a ripristinare le funzioni di nodo periferico che si sono interrotte con il trasferimento dell'unità di personale (ex cat. B) precedentemente preposta alla funzione.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti

13.2 Volevo informarvi che il giorno 10 e 11 luglio 2025 sarò presente a Roma in occasione della programmata CNO al Centro Congressi Fontana di Trevi.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti

13.3 Abbiamo ricevuto dall'ing. Domenico Asprone in qualità di responsabile scientifico della Esri Academy – GIS, BIM & AI for Smart Urban Planning, promossa dall'Università degli Studi di Napoli Federico II in collaborazione con Esri Italia, la presente richiesta di patrocinio ed accreditamento formativo. La Esri Academy è un percorso di alta formazione della durata complessiva di 224 ore, della durata di circa 5 mesi (ottobre 2025 – febbraio 2026), rivolto a laureati magistrali in discipline coerenti con i temi della pianificazione urbana e delle tecnologie digitali per il progetto, tra cui le classi LM-4 (Architettura e Ingegneria Edile-Architettura) e LM-48 (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale). La finalità dell'Academy è quella di fornire competenze avanzate e interdisciplinari nell'uso di sistemi informativi geografici (GIS), Building Information Modeling (BIM) e Intelligenza Artificiale, applicate a progetti reali nel contesto urbano della città di Napoli. Il percorso prevede attività frontali, project work, workshop e l'affiancamento di esperti provenienti dal mondo accademico e professionale.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti

14. Varie:

14.1 Proposta di costituzione dell'Archivio Storico Progetti dell'OAN.

Volevo sottoporvi la possibilità di costituzione dell'Archivio Storico Progetti dell'OAN il quale, come sapete, custodisce nei propri depositi un patrimonio documentale di eccezionale valore storico e culturale che testimonia l'attività progettuale di alcuni dei più significativi architetti e professionisti operanti a Napoli e nel territorio metropolitano. In prospettiva l'Archivio potrebbe configurarsi come strumento di ricerca, divulgazione e promozione culturale che può diventare anche un potenziale attrattore in termini di finanziamenti. Per lo scopo, inoltre, abbiamo ricevuto disponibilità di una consulenza a titolo gratuito da parte dell'attuale Presidente della Fondazione Ville Vesuviane, Gennaro Miranda, il cui profilo risulta particolarmente adeguato e prezioso proprio per individuare di concerto fondi per il finanziamento delle attività legate all'archivio oltre che per la sua valorizzazione. In allegato trovate sia il documento costitutivo dell'Archivio Storico che una proposta di consulenza di durata annuale, a titolo gratuito, per il Dott. Miranda.

Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti

Il Consiglio termina alle ore 18:55.

Le delibere del presente verbale sono dichiarate immediatamente eseguibili.

Del che è verbale.

SEGRETARIO
Ferdinando Natale Giampietro



IL PRESIDENTE
(prof. arch. Lorenzo Capobianco)

